



BESZÁMOLÓ
A NÖTINCI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL
2024. évi
TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Összeállította:
dr. Görögh-Hajnis Johanna jegyző

I. Bevezető, a Közös Önkormányzati Hivatal jogállása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 84. § (1) bekezdése szerint: *"A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában."*

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szervezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát.

Azaz a polgármesteri hivatalok a hatályos jogi szabályozást követve kétféle feladatot látnak el:

- önkormányzati és
- államigazgatási ügyeket

készítenek elő döntésre és közreműködnek azok végrehajtásában.

E kettősség a Nőtinci Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) mindennapi munkájában is megmutatkozik, feladatellátása komplex, szerteágazó munkát végeznek a Hivatalban dolgozók.

II. Önkormányzati és államigazgatási ügyek

E kettősség megértéséhez célszerű az Alaptörvény 31. cikkéből kiindulni, amely a helyi önkormányzatok működésének kettős célját nevesíti, ez egyrészt

- a helyi közügyek intézése, másrészt
- a helyi közhatalom gyakorlása.

Az Mötv. 4. §-a szerint a helyi közügyek alapvetően a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személyi, és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak.

Helyben intézendő közügynek az minősül, melyet a törvényalkotó határoz meg ekként (kötelező önkormányzati feladatok), továbbá az, melyet a helyi önkormányzat képviselő-testülete önként felvállalt (fakultatív önkormányzati feladatok).

A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. törvényben meghatározott kivételekkel egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása,

rovar- és rágcsálóirtás);

6. óvodai ellátás;

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;

9. lakás- és helyiséggazdálkodás;

10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;

11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;

13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;

14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;

15. sport, ifjúsági ügyek;

16. nemzetiségi ügyek;

17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;

18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;

19.*

20. távhőszolgáltatás;

21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

Ezen túlmenően a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézésén túl jelentős szerepet játszik az államigazgatási feladatok ellátásában, az alapvető közigazgatási szolgáltatások egy részét is a helyhatóságok biztosítják a polgárok számára. E feladat- és hatáskörök nem tekinthetők az önkormányzat sajátjának, lényegében az állam „bízta meg” az önkormányzatot, illetve annak tisztségviselőit, szerveit a hatáskör ellátásával. Azon területekről van szó, melyeken indokolt az országosan egységes, azonos eljárás, nincs helye mérlegelésnek, különbségtételnek, azonban e hatáskörök a polgárok alapvető életviszonyait érintik és gyakoriságuk is megalapozza az önkormányzati szervezetrendszer által történő ellátásukat. Az államigazgatási feladatok, hatáskörök telepítésének egyik legfontosabb alapelve, hogy azokat lehetőség szerint az állampolgárokhoz legközelebb lévő szervek lássák el, magasabb szintre csak gazdaságossági, szakszerűségi okokból kerüljenek.

A Hivatal továbbá a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki az

- önkormányzati fenntartású intézmények,
- civil szervezetek,
- egyéb önszerveződő közösségek irányában.

A Hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, valamint a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg.

III. A Hivatal feladatai

A fent meghatározottak szerint a Hivatal önkormányzati, illetve államigazgatási ügyeket lát el, valamint Nőtincs, Ósagárd és Felsőpetény Község Önkormányzat képviselő-testületének és szerveinek működésével kapcsolatos feladatok ellátása is a Hivatal kötelessége.

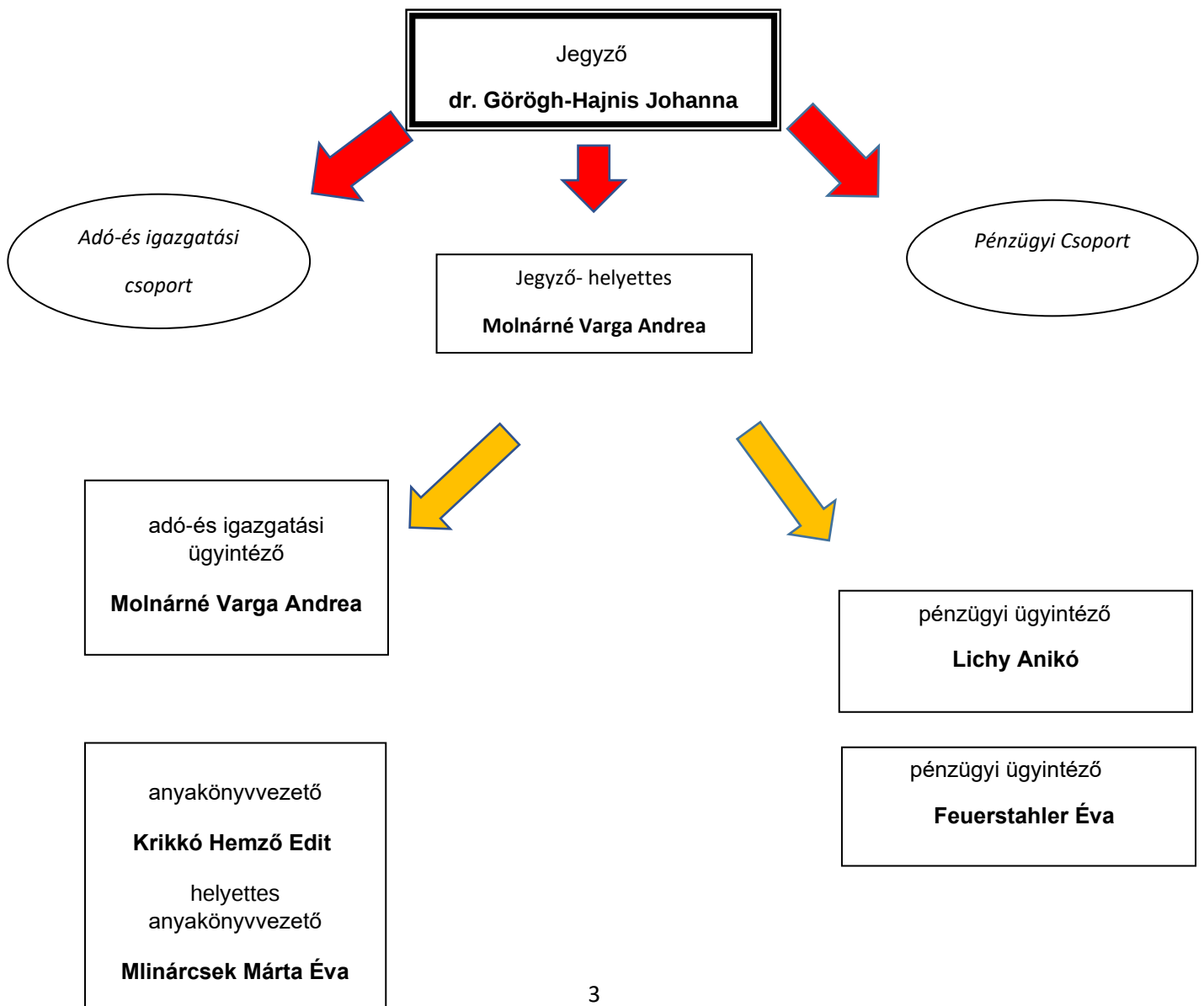
A hivatal Helyi Választási Irodaként működik közre az európai uniós képviselő választások, országgyűlési képviselő- és a helyi önkormányzati választások, az országos és helyi népszavazások, nemzetiségi és területi nemzetiségi önkormányzati választások előkészítési, szervezési, lebonyolítási feladataiban.

IV. A Közös Hivatal szervezete

A Közös Hivatal a képviselő-testület szerveként egységes hivatalként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a képviselő-testület határozza meg.

A Képviselő-testület a Közös Hivatal jelenleg is működő szervezeti struktúráját a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában állította fel. A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata a 2024. évben megtörtént.

A jelenlegi hivatali struktúrát a következő ábra szemlélteti:



A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka.

A köztisztviselők négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni.

A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2024. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

Az új rendszer bevezetésével a továbbképzések száma jelentősen megnövekedett. A köztisztviselők olyan ismeretekhez is hozzájuthatnak, melyekhez korábban nem, valamint az e-learning tananyagnak köszönhetően a továbbképzést akkor végzik el, amikor számukra az a legmegfelelőbb.

V. A Közös Hivatal tevékenységéről általában

A Hivatalban folyó munkát talán legszemléletesebben reprezentáló mutató az iktatott ügyiratok, illetve a képviselő-testületi döntésre előterjesztett rendelettervezetek, határozati javaslatok száma. Még akkor is igaz ez, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy iktatott ügyirat, mint az éves költségvetés előkészítésének hatalmas anyaga.

A 2024. évben iktatott ügyiratok, iratok számai az alábbi táblázatban láthatóak:

Iktatókönyv/ főszám, alszám	Felsőpetény	Nőtincs	Ősagárd	Összesen
Általános/főszám	207	501	176	884
Általános/alszám	591	1 366	505	2 462
Adó/főszám	428	1 006	338	1 772
Adó/alszám	573	1 221	424	2 218
Szoc/főszám	68	187	99	354
Szoc/alszám	149	377	195	721
Összesen:	2 016	4 658	1 737	8 411

VI. A képviselő testületek munkáját segítő tevékenység

A Közös Hivatalhoz öt testület tartozik, melynek testületei döntése értelmében a testületi ülés anyagait elektronikusan küldjük meg. Ez komoly adminisztrációs terhet vesz le a hivatal válláról, a takarékosági szempontokról nem is beszélve. Véleményem szerint e takarékos rendszerrel a testületi munka előkészítése hatékonyan működik.

A testületi előterjesztések és a jegyzőkönyvek szkennelve és a TFIK rendszeren kerül a kormányhivatalnak megküldésre.

A testületi ülések és a döntések számának megjelenítése táblázat formában:

Település	Ülések száma	Rendeletek száma	Határozatok száma
Nőtincs Képviselő-testület	22	13	147
Felsőpetény Képviselő-testület	27	11	128
Felsőpetény Szlovák Nemzetiségi Önkorm.	11	-	106
Ósagárd Képviselő-testület	23	10	129
Ósagárd Szlovák Nemzetiségi Önkorm.	11	-	70
Összesen	94	34	580

VII. Települési támogatás felhasználása 2024

Felsőpetény

VIII. Ellátás megnevezése	Támogatásban részesülő (fő)	Felhasznált összeg pénzbeli (Eft)	Felhasznált összeg természetbeni (Eft)
Lakhatási támogatás (havi 7.000, -Ft/hó)	11	836	
Rendkívüli települési támogatás	34	480	
Gyermekszületés támogatása	2	70	
Iskolakezdési támogatás	24	270	
Temetési támogatás	2	60	

Települési támogatás összesen	73	1.716	
--	-----------	--------------	--

Nőtincs

Ellátás megnevezése	Támogatásban részesülő (fő)	Felhasznált összeg pénzbeli (Eft)	Felhasznált összeg természetbeni (Eft)
Lakhatási támogatás (havi 6.000, -Ft/hó)	11	768	
Rendkívüli települési támogatás	76	1.451	
Gyermekszületés támogatása	2	80	
Temetési támogatás	2	86	
Iskolakezdés támogatása	38	415	
Középiskolások közlekedési támogatása	12	180	
Első diplomát szerzők támogatása	2	40	
Települési támogatás összesen	141	3.020	

Ósagárd

Ellátás megnevezése	Támogatásban részesülő (fő)	Felhasznált összeg pénzbeli (Eft)	Felhasznált összeg természetbeni (Eft)
Lakhatási támogatás (havi 5.000, -Ft/hó)	2	126	
Rendkívüli települési támogatás	39	1.689	
Gyermekszületés támogatása	0	0	
Temetési támogatás	3	75	
Iskolakezdés támogatása	16	320	
Középiskolások közlekedési támogatása	3	45	

Települési támogatás összesen	63	2.255	
--	-----------	--------------	--

IX. A helyi adóhatósági tevékenység

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény határozza meg a képviselő-testület és a jegyző adóügyi feladat és hatásköreit.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy e törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat képviselő-testülete rendelettel illetékességi területén helyi adókat vezethet be.

2024. évben a szabályokat Felsőpetény Község Önkormányzatának 12/2017.(XI.28.) rendelete a helyi adókról rögzítette.

A helyi adóztatás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény, valamint az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az önkormányzati adóhatóság feladat- és hatáskörébe tartozó egyes adónemekre és díjakra vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi anyagi jogszabályok tartalmazzák: Htv. a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény, a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (Jöt).

Az adórendeletek szabályainak megállapítása során a képviselő-testületet kötik a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény előírásai, így például az adó megállapítási jog a törvényben meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjedhet ki, csak a törvényben meghatározott adók vezethetők be. A képviselő-testület megállapíthatja az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz igazodóan, de korlátok is vannak, így például az adó mértékénél a törvényi maximumnál több nem állapítható meg, egy meghatározott adó esetén egy adótárgy után vezethető be adó, vagyoni típusú adó körében az adót egységesen kell meghatározni.

A magánszemélyek kommunális adója tárgyában az adóalanyok adatbejelentést nyújtanak be és adóhatóságunk kivetése alapján kerül a fizetendő adó megállapításra (kivetéses adónemek). Önadózók az iparüzési adó fizetésére kötelezettek.

A főszabály a kivetéses adónemeknél, hogy az adó alanya egész évben az, aki az év első napján az adótárgy tulajdonosa, tehát évközi tulajdonosváltás esetén is az előző tulajdonost terheli a tárgyévi adókötelezettség.

A helyi adókat fő szabály szerint évi két egyenlő részletben március 15-ig és szeptember 15-ig lehet pótlékmentesen megfizetni.

Adóigazgatási eljárás

Az egyes adónemekhez kapcsolódó általános feladatok:

- adókötelezettség megállapítása, ezen belül többek között benyújtott bevallások (adatbejelentések feldolgozása, az adófizetési kötelezettségről a határozat elkészítése (postázása), az adóztatást érintő változások nyomon követése
- az adókötelezettség ellenőrzése

- adószámlák kezelése (adózói túlfizetések visszautalása vagy átvezetése másik adószámlára)
- hatósági utalások (inkasszó) indítása
- befizetések könyvelése (egyenként kell a megfelelő adószámlára rávezetni); ez főként március-április és szeptember-október hónapban jelentős
- végrehajtási feladatok
- adóigazolás kiadása
- negyedévenkénti zárás elkészítése
- a Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatás

Az adókötelezettséget érintő változás-bejelentési kötelezettségnek az adóalanyok ritkán tesznek önként eleget, a tudomásunkra jutott változás esetén, - sokszor késve - küldünk adatbejelentési nyomtatványt. (Korábban az illetékes földhivatal tájékoztatta az önkormányzatokat a tulajdonos-változásról, azonban már évek óta nincs értesítési kötelezettsége felénk.) 2015. évtől az önkormányzatok évente egyszer adatot kérhetnek a Földhivataltól az önkormányzat illetékességi területén található, a nyilvántartásukban szereplő valamennyi ingatlanról január 1-jén hatályos adatairól. Hivatalunk évek óta él ezzel a lehetőséggel.

Amennyiben változik a tulajdonos személye, a fizetendő adó mértékére, határozatot hozunk. Az új adózókat is határozat megküldésével értesítjük adófizetési kötelezettségükről.

Az Art. szabályai szerint a határozattal szemben jogorvoslati jog illeti meg az ügyfeleket, azaz fellebbezést nyújthatnak be.

Kirívó késedelem esetén – többszöri felhívásra sem küldi meg az ügyfél az adóbevallást – mulasztási bírságot is kiszabhatunk. 2024. évben nem éltünk ezzel az eszközzel.

Amennyiben az adóalanyok határidőben nem fizetik meg az adót, előbb felhívást küldünk ki a tartozás rendezésére, ha ez nem vezet eredményre, kerül sor a végrehajtási eljárásra, mely során azonnali beszedési megbízást bocsátunk ki az adós számlájára, ha az ismert, vagy az adós munkabéréből rendeljük el a tartozást levonni, nyugdíjas esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságot keressük meg.

Végső esetben, ha a pénzbehajtás nem vezetett eredményre, kerülhet sor, ingó vagy ingatlan végrehajtásra. Mód van arra is, hogy a Földhivatalnál kezdeményezzük jelzálogjog bejegyzését a hátralék erejéig. Ingó végrehajtásra, jelzálogjog-bejegyzésre nem került sor.

A bevételek alakulása adónemenként 2024. 01.01. – 2024. 12.31.-ig

(A hátralék összege az előző és idei évi hátralékokat összesítve tartalmazza.)

Magánszemély kommunális adója

Adófizetési kötelezettség terheli az önkormányzat illetékességi területén az építmény, telek tulajdonosát, és a nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkező adóalanyt.

2024. évben az adómértéke 12.000.-Ft/ év,

Adózók száma (fő)	Folyó évi előírás Ft	Befolyt adó összege Ft	Hátralék Ft
276	3618001	3539895	347923

Helyi iparűzési adó

2024. évben az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után az adó mértéke (az önkormányzati rendelet szerint) az adóalap 2 %.

Adózók száma	Folyó évi előírás Ft	Befolyt adó Ft	Hátralék Ft
71	6583479	12076198	2796131

Pótlék

Az adó késedelmes megfizetése esetén késedelmi pótlékot kell fizetni.

Adózók száma	Folyó évi előírás Ft	Befolyt összeg Ft	Hátralék Ft
307	467750	91187	1303902

Termőföld bérbeadásából származó jövedelem

A magánszemélyek földhaszon-bérbeadásából származó jövedelem adóztatása 1998. január 1. napjától került az önkormányzati adóhatósági hatáskörbe.

Jellemzően ebből nem származik bevétele az önkormányzatnak, mert 2003. január 1-től mentesül az adó alól a termőföld-bérbeadásából származó bevétel, ha a termőföld haszonbérbeadása alapjául szolgáló, határozott időre kötött megállapodás (szerződés) alapján a haszonbérlet időtartama az 5 évet eléri.

2024. évben 107. 933 forint befizetés történt.

Behajtási cselekmények

A hátralékok behajtása érdekében - a felszólításokat követően -5 esetben hatósági átutalási megbízást (inkasszót) indítottunk. A letiltás eredményeként 306.973 forint folyt be.

Az előző években a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz végrehajtásra átadott 4 adózót érintő iparűzési adótartozást sajnos továbbra sem sikerült behajtani, ezért a hátralék továbbra is magas.

Végrehajtási eljárásnál a tartozáson felül 10000 forint végrehajtási költségátalányt kell felszámolni, ezért kisebb összegű tartozásokra nem szoktunk végrehajtási eljárást indítani.

Az önkormányzatok feladata az egyéb adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, kezelése, beszédése és elszámolása. E körbe tartoznak azok a köztartozások, igazgatások, bírósági, közszolgáltatási díjak, melyekre a törvény az adók módjára történő behajtást írja elő. Ezeknek a köztartozásoknak a köre egyre szűkebb, több ilyen díj már a NAV hatáskörébe tartozik. A leginkább jellemző behajtandó köztartozás a rendőrség által kért elővezetési költség.

A fenti ügyekben azonban az önkormányzati adóhatóság sem tud eredményes behajtási tevékenységet folytatni, mert jellemzően ezek az adósok nem rendelkeznek bejelentett munkaviszonnyal és letiltható jövedelemmel. 2024. évben egy 615.000 forintos köztartozás behajtásra került.

Személyi, tárgyi, feltételek, egyéb tevékenység

Az összes adónemmel egy főállású köztisztviselő foglalkozik, feladatát osztott munkakörben látja el más igazgatási feladatok mellett (gyámügy, hagyaték).

Az adók nyilvántartása, adóztatással kapcsolatos feladatok elvégzésére a Magyar Államkincstár által kifejlesztett internet alapú szakrendszert, melynek neve ASP.

X. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése előírja a helyi önkormányzat beszámolási kötelezettségét a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

A Gyvt. Végrehajtásáról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza a tartalmi követelményeket az átfogó értékelés elkészítéséhez.

1. A település demográfiai mutatói:

Felsőpetény község népességszáma: 572 fő

A településen a 0-18 éves korosztály: 99 fő

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a települési önkormányzat jegyzője a törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, a települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Településünkön 2024. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben egy gyermek sem részesült. Kérelem elutasítására nem került sor.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása alatt gyermekek jogosultak:

- Gyermekétkeztetés esetén a bölcseődés, az óvodás, az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek esetén az intézményi térítési díj 100 %-nak kedvezményként való biztosítására.
- Az előzőekben leírtak alá nem tartozó gyermek, tanuló esetén az intézményi térítési díj 50 %-nak kedvezményként való biztosítására.
- Tárgyév augusztus és november hónapjában alap összegű pénzbeli támogatás.
- A gyermekvédelmi törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevétele.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek étkeztetéséhez normatív állami támogatást kap az önkormányzat.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek a tárgyév augusztus és november hónapjában egyszeri alap összegű pénzbeli támogatásra jogosultak. Az alap összegű támogatás értéke 6.000 Ft/fő.

Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítására 2024. évben nem került sor, ezért emelt összegű támogatás sem került kiosztásra.

Települési támogatás:

A pénzbeli és természetbeni juttatás formája a települési támogatás.

Felsőpetény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (IV.11.) rendelete szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások helyi szabályait.

A települési támogatáson belül a gyermek, illetve törvényes képviselője és a fiatal felnőtt rendkívüli települési támogatásban, gyermekszületési támogatásban, a gyermekek családban történő gondozásának költségeihez való hozzájárulás céljából nyújtható támogatásban, középiskolás tanuló közlekedési támogatásában, nyári szünidei étkezés támogatásban, valamint a gyermekek iskoláztatásával kapcsolatos támogatásban részesülhet.

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai:

Településünkön gyermekétkeztetés az óvodában történik.

Az önkormányzat rendelete értelmében a nyári szünetben - kérelemre - ingyenes étkezésben részesülhetnek azon általános iskolás gyermekek, aki ma rendeletben foglaltaknak megfelelnek.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

A gyermekjóléti szolgálatot a „Nyugat-Nógrád” Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálati Társulás keretén belül az „Együtt a gyermekekért” Család- és Gyermekjóléti Nonprofit Közhasznú Bt. látja el. Településünkön a családgondozók Dobosné Kelemen Éva, valamint Batki Zoltánné. **A gyermekjóléti szolgálat tevékenységéről, az ellenőrzésekről, valamint azok tapasztalatairól szóló beszámoló jelen beszámoló mellékletét képezi.**

Gyermekek napközbeni ellátására (bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet), gyermek átmeneti gondozásba vételére 2024. évben nem került sor.

Szükség esetén az átmeneti gondozást az önkormányzat egyedi megállapodás alapján biztosítaná.

4. Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalatai:

Gyámügyi igazgatás területén 2024. évben ellenőrzés nem volt.

5. Jövőre vonatkozó célok, javaslatok:

Felsőpetény községben az elmúlt évben jelentős gyermekvédelmi probléma nem merült fel. Mindent elkövetünk annak érdekében, hogy ez a jövőben se változzon.

6. Bűnmegelőzési program:

Felsőpetény község nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal. 2024. évben fiatakorúak által elkövetett bűnelkövetésről nincs tudomásunk.

7. Civil szervezetekkel való együttműködés:

Felsőpetény községben szlovák nemzetiségi önkormányzat működik.

A civil szervezetek igyekeznek a fiatalokat és időseket egyaránt bevonni tevékenységükbe a szabadidő hasznos eltöltése érdekében. A községben lévő civil szervezetekkel szoros az együttműködés.

X. A Közös Önkormányzati Hivatal személyi feltételei

2024. évben a hivatal létszáma 9 fő.

Személyi feltételeink jók, a hivatalban öt egyetemi/főiskolai és négy középfokú iskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselő állt alkalmazásban. Egy főnek igazgatásszervezői főiskolai végzettsége van, aki a jegyzői feladatok helyettesítésével is meg van bízva.

Krikkó-Hemző Edit 2024.évben letette az anyakönyvi szakvizsgát, így azóta ő látja el az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatokat.

A 2024. évre megállapított szabadságok kivételre kerültek.

XI. Törvényességi követelmények betartása

A Rétsági Járási Kormányhivatal folyamatosan ellenőrizte a közfoglalkoztatottak alkalmazását és a beszámolók készítését. A Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya látja el a törvényességi felügyeletet.

XII. Irattározás

A 2018-as évig tartó iratok irattározása, a Levéltárba történő leadása, a selejtezhető iratok selejtezése 2025. évben fejeződik be.

XIII. Egyéb információk

A Közös Hivatal kapcsolatrendszere az államigazgatásban szerepet játszó hatóságokkal, a képviselő-testülettel, valamint más települések hivatalaival, önkormányzataival áll fenn.

A Hivatal folyamatosan kapcsolatot tart a Nógrád Vármegyei Kormányhivatallal, a rétsági Járási Kormányhivatallal és napi kapcsolatban áll a Munkaügyi Központtal.

A hivatal munkáját az ügyirat-forgalmi statisztikán kívül olyan feladatok is jellemzik, amelyeket számszerűsíteni nem lehet.

Elmondhatjuk, hogy egy ügyfélbarát hivatalunk van.

Köszönjük a támogatást minden polgármesternek és képviselő-testületi tagoknak!

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Közös Hivatal 2024. évi beszámolójának elfogadásáról döntést hozni szíveskedjen!

Nőtincs, 2025. május 7.

dr. Görögh-Hajnis Johanna s.k.

jegyző